|  |
| --- |
| **1) DESCRIPCIÓN DE LA HERRAMIENTA** |
| **Actividad: “ Trabajo en equipo eficiente ”**  Se le asigna una tarea a tu grupo. Después de unos días, ves que no han alcanzado sus objetivos. Como líder del equipo, ¿qué puedes hacer? |

|  |
| --- |
| **2) OBJETIVOS DE LA HERRAMIENTA** |
| • Identificar fortalezas y debilidades .  • Mejorar la comunicación .  • Asignar roles y aclarar objetivos . |

|  |
| --- |
| **3) CONEXIÓN DE LA HERRAMIENTA CON LA HABILIDAD** |
| El trabajo en equipo puede ser un fastidio si no se hace bien. Sin embargo, puede ser extremadamente eficiente si se hace correctamente. Aprovechando la fuerza, la buena comunicación y la confianza para potenciar las capacidades de cada uno. |
| **4) RECURSOS MATERIALES** |
| * Escenarios de tareas grupales * Todos pueden jugar el papel de líder una vez. |

|  |
| --- |
| **5) CÓMO APLICAR LA HERRAMIENTA** |
|  Separar a todos en grupos   Uno es designado como líder y necesita encontrar acciones o discursos para motivar y mejorar a su equipo .   Luego todos discuten sobre la eficacia de lo que ha hecho el líder .   Luego se intercambian los roles . |

|  |
| --- |
| **6) QUÉ APRENDER** |
| El trabajo en equipo es una parte muy específica pero importante del trabajo. Se basa en la fuerza, la comunicación y la confianza de las personas para alcanzar un objetivo común. Puede ser muy eficiente si se realiza correctamente. |

|  |
| --- |
| **7) MATERIALES EXTRA - ENLACES** |
| [https://positivepsychology.com/ motivación /](https://positivepsychology.com/motivation/) |